

履 歴 書 記 載 上 の 注 意

1. 現住所

- (1) 郵送する場合がありますので、市町村、番地まで記載してください。
- (2) 連絡する場合がありますので、電話番号(携帯電話番号も)を必ず記載してください。

2. 写真

- (1) 本学で貼りますので、書類提出時に同封してください。

3. 学歴

- (1) 高等学校以降のすべてについて記載してください。(中退、退学を含む。)
- (2) 学位、称号、看護師免許、保健師免許、助産師免許、教員免許等の資格について、その登録番号を記載してください。
- (3) 博士課程を出て未だ博士号を取得していない方は、「博士課程単位取得満期退学」等と記載してください。
- (4) 外国留学については、学生として留学した場合は「学歴」欄に、研究者としての場合は「職歴」欄に記載してください。
- (5) 大学の別科・専攻科については「学歴」欄に、研究生、科目等履修生、聴講生等は職歴欄に記載してください。

【記載例】

年 月 日	学 歴
昭和〇.〇.〇	△△高等学校卒業
昭和〇.〇.〇	△△大学看護学部看護学科入学
昭和〇.〇.〇	△△大学看護学部看護学科卒業
昭和〇.〇.〇	看護師免許取得(登録番号 第 XXXXXXX 号)
昭和〇.〇.〇	保健師免許取得(登録番号 第 XXXXXXX 号)
昭和〇.〇.〇	助産師免許取得(登録番号 第 XXXXX 号)
昭和〇.〇.〇～昭和〇.〇.〇	△△大学大学院△△学研究科博士前期課程修了 修士(△△学) △修(△)第 XXX 号 △△大学
昭和〇.〇.〇～昭和〇.〇.〇	△△大学大学院△△学研究科博士後期課程修了 修士(△△学) △博(△)第 XXX 号 △△大学

4. 職歴・研究歴

- (1) 職歴のすべてについて記載し、職名、地位等についても具体的に明記してください。  
なお、看護師時の勤務病棟などについても具体的に「(」,「)」で記載してください。
- (2) 自営業、無職等についても省略せず、経歴に空白期間のないよう記載してください。
- (3) 過去における大学設置・学校法人審査会(旧大学設置審議会を含む。)の教員組織審査において教員の資格があると認められた方は、当該審査に係る大学名、審査の年月、職名及び担当授業科目名を記載してください。  
また、大学院については、判定結果も記載してください。
- (4) 大学・短期大学等の教員の職歴(非常勤を含む。)については、主な担当科目を「(」,「)」で記載してください。

【記載例】

年 月 日	職 歴 ・ 研 究 歴
昭和〇.〇.〇～昭和〇.〇.〇	△△大学附属病院
昭和〇.〇.〇～昭和〇.〇.〇	(△△病棟)
昭和〇.〇.〇～平成〇.〇.〇	(△△病棟)
平成〇.〇.〇～平成〇.〇.〇	△△大学看護学部非常勤講師「△△△△△」
平成〇.〇.〇～平成〇.〇.〇	△△大学看護学部准教授(△△看護学) 「△△△△△」,「△△△△△」,「△△△△△」,「△△△△△」, 「△△△△△」





## 7. 学会発表

- (1) 学会発表は、特別講演、シンポジウム、パネル、一般演題の主要なもの等について記載してください。
- (2) 本人が筆頭発表したものには、番号の後ろに「\*」を付してください。

## 8. 記入上の注意

記入に当たっては、パソコン等又は楷書で鮮明に書いてください。  
なお、外国語は、必ずパソコン等で記入してください。

### 看護学教育歴記載上の注意

1. 看護学教育に関する研修歴、主な講義内容、教務・厚生・補導等に関する委員歴等、その他教育に関する経験、実績等について記載してください。

### 教育、研究についての実績及び抱負記載上の注意

1. 教育、研究についての実績及び抱負について記載してください。